

STADGAR

FÖR LUNDS STIFTS KYRKOMUSIKERFÖRENING

ANTAGNA ÅR 1991

REVIDERADE ÅR 2015 och 2023

1§ ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

- 1 mom. För kyrkomusikerföreningens verksamhet gäller Kyrkomusikernas Riksförbunds stadgar samt dessa föreningsstadgar.
- 2 mom. Föreningen har till uppgift att inom sitt område tillvarata och främja medlemmarnas intressen i kyrkomusikerställningen och verka för anslutning till förbundet samt verka för förbundets syften enligt dess stadgar och efter av förbundets beslutande organ angivna riktlinjer.

2§ MEDLEMMAR

- 1 mom. Rätt till medlemskap i föreningen regleras i förbundsstadgarna.
- 2 mom. Beträffande inträde i föreningen gäller bestämmelserna i förbundsstadgarna.
- 3 mom. Medlem skall till KMR:s register anmäla ändrad tjänstgöring och/eller adress.
- 4 mom. Beträffande utträde, uteslutning och återinträde i föreningen gäller bestämmelserna i förbundsstadgarna.
- 5 mom. Medlems rättigheter och skyldigheter regleras i förbundsstadgarna.

3§ MEDLEMSAVGIFT

Medlem erlägger medlemsavgift i den ordning som föreskrives i förbundsstadgarna.

4§ EKONOMI

Föreningens omkostnader bestrides i första hand genom av ombudsmötet anvisade medel, utgörande viss andel av influtna medlemsavgifter.

5§ ORGANISATION

Föreningens beslutande organ är årsmötet som bedriver föreningens verksamhet.

6§ STYRELSE

- 1 mom. Styrelsen består av ordförande, sex övriga ledamöter och fyra suppleanter som, vid behov, inträder enligt ett rullande schema.

- 2 mom. Styrelsen väljes av årsmötet och tillträder omedelbart efter avslutat årsmöte.
Mandattiden omfattar för ordförande ett år och för övriga ledamöter och suppleanter två år. Vid varje årsmöte väljes halva antalet övriga ledamöter och suppleanter.
- 3 mom. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt övriga erforderliga funktionärer. Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott.
- 4 mom. Styrelsen är beslutsfällig då minst 5 ledamöter (2/3) är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening som beträds av ordföranden.
- 5 mom. Styrelsen är gemensamt ansvarig för omhändertagna medel inför såväl föreningen som förbundets centralstyrelse. Föreningens firma tecknas på sätt som styrelsen beslutar.
- 6 mom. Det åligger styrelsen
- att bland kyrkomusikerna inom stiftet verka för anslutning till förbundet
 - att kalla föreningens medlemmar till möten
 - att ombesörja de från förbundsstyrelsen utsända ärendenas behandling i behörig tid
 - att ombesörja uppbörd av medlemsavgifter enligt förbundsstyrelsens anvisningar och senast den 15 januari året efter uppbördsåret lämna slutredovisning till förbundskassören
 - att omhänderta föreningens räkenskaper
 - att före den 15 mars till föreningens revisorer, i avslutat skick, överlämna räkenskaperna för föregående kalenderår
 - att årligen till förbundsstyrelsen före 1 april insända resultat- och balansräkning samt verksamhetsberättelse för föregående år
 - att vid vakans under pågående mandatperiod utse ersättare för förhandlingsombud respektive kontraktsombud för resten av mandatperioden
 - att söka samarbeta med övriga kyrkomusikerorganisationer och samverkande fackförbunds regionala organ i stiftet
 - att i övrigt lämna förbundsstyrelsen alla underrättelser som kan vara av betydelse för förbundets verksamhet

7§ MÖTEN

- 1 mom. Föreningen håller årligen ett årsmöte, i förekommande fall, tillika medlemsmöte. Årsmötet skall hållas senast 30 juni.
- 2 mom. Kallelse till medlemsmöte sker genom personlig kallelse senast 14 dagar i förväg.
- 3 mom. Vid årsmöte följes i huvudsak följande dagordning:
- a) mötets öppnande
 - b) val av mötesordförande, sekreterare och protokolljusterare
 - c) anmälan av nya ärenden och fastställande av dagordning
 - d) verksamhets- och revisionsberättelser, beslut om ansvarsfrihet
 - e) budget för nästkommande år jämte fastställande av arvoden och ersättningar för föreningens funktionärer

- f) val av ordförande, övriga styrelseledamöter jämte suppleanter, två revisorer jämte suppleanter, förhandlingsombud, kontraktsombud och valberedning samt, i förekommande fall, ombud till förbundets ombudsmöte
- g) riksförbundets ärenden
- h) föreningens egna ärenden

4 mom. Ärende som skall behandlas på medlemsmöte, bör anmälas till styrelsen i så god tid att det kan finnas med i kallelsen till mötet.

5 mom. Förhandlingsombud väljs av årsmötet och tillträder 1 juni samma år. Kontraktsombud samt valberedning bestående av 3 ledamöter varav en sammankallande väljs av årsmötet och tillträder omedelbart efter avslutat möte. Mandattiden är 2 år.

Valberedningen ska arbeta efter följande arbetsordning:

- Senast tre månader före årsmötet ska valberedningen höra av sig till de som sitter i styrelsen för att sondera vilka som är intresserade av att åta sig fortsatta uppdrag.
- Valberedningen ansvarar för att, via styrelsens sekreterare, skicka ut en nomineringsinbjudan till medlemmarna för att ge dem möjlighet att lämna nomineringsförslag till fackliga förtroendeuppdrag.
- Valberedningens rapport med förslag ska skickas till styrelsen minst två veckor före årsmötet så att styrelsen kan ombesörja utskick av densamme till medlemmarna.
- Minst en person ur valberedningen deltar på årsmötet, dels för att läsa upp valberedningens rapport, dels för att svara på eventuella frågor.

6 mom. Vid val skall medlemskårens sammansättning beaktas.

7 mom. Rösträtten får inte överlåtas och inte begränsas genom bundna mandat.

8 mom. Begärs omröstning, skall den verkställas och, utom vid val, ske öppet. Såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar, fattas beslut med enkel majoritet. Vid lika röstetal vid val, skiljer lotten. I övriga fall har fungerande mötesordförande utslagsröst.

9 mom. Extra medlemsmöte hålls

då förbundsstyrelsen så påfordrar

då styrelsen så beslutar

då minst 10% av föreningens medlemmar lämnar skriftligt motiverad begäran därom till styrelsen.

8§ FÖRHANDLINGSOMBUD

Förhandlingsombud har till uppgift att, inom stiftet, i samverkan med stiftsföreningens styrelse, tillvarata medlemmarnas fackliga intressen. I övrigt gäller för förhandlingsombud vad som föreskrivs i förbundets stadgar 12§.

9§ KONTRAKTSOMBUD

Kontraktsombud har till uppgift

att inom sitt område verka för allmän anslutning till förbundet

att till förbundets medlemsregister kontinuerligt rapportera inom kyrkomusikerkåren i kontraktet inträffade förändringar (dödsfall, flyttningar, nyanställningar etc)

att t ex genom anordnande av möten främja samarbete och samhörighet mellan medlemmarna

att vara medlemmarnas representant i kyrkomusikerfrågor i kontraktet

10§ RÄKENSKAPER OCH REVISION

Föreningens räkenskaper följer kalenderår.

Det åligger de av varje årsmöte valda revisorerna, att granska föreningens räkenskaper och förvaltning samt årligen, före den 15 april, avge berättelse, som skall innehålla förslag om till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet.

11§ STADGEÄNDRING

För ändring av dessa stadgar krävs att beslut härom vid årsmöte biträds av minst två tredjedelar av alla röstberättigade deltagare.

12§ UPPLÖSNING

Beslut om föreningens upplösning samt användande av dess tillgångar, fatta av förbundets ombudsmöte, varvid från föreningen uttalade önskemål, i möjligaste mån skall tillgodoses.