

Plats och tid Teams, måndag 11 mars 2024

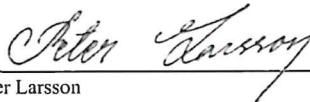
Närvarande: Peter Larsson, ordförande
Carolina Söderberg
Friederike Kirchner
Karolina Lif
Anna Forslund
Samuel Aasa
Christiane Rödder-Steiner

Ej närvarande: Robert Pauker

Utses att justera Friederike Kirchner

Underskrifter

Ordförande


Peter Larsson

Justerande


Friederike Kirchner

Justerandes sign.

Utdragsbestyrkande

§ 1**Mötets öppnande**

Till sammanträdet hälsar ordförande Peter ledamöterna välkomna och öppnar mötet.

§ 2**Val av justerare**

Friederike Kirchner utses att justera protokollet

§ 3**Föregående protokoll**

Protokoll från 230116 lästes upp.

Beslut

Protokollet lägges till handlingarna.

§ 4**Fastställande av föredragslista, anmälan av nya ärenden**

Föredragslistan fastställs med ett nytt ärende:

Hemsidan

Beslut

Föredragslistan fastställs

§ 5**Föredragslista****1. Ekonomi**

Peter läser upp hälsningar från Robert:

Mail ifrån förbundsstyrelsen om att vi får ett extra bidrag på max 15 000 mot uppvisande av kvitton.

Betalat ut för ersättning för luncher i samband med kontraktssamlingar, resor med mera.

Kontoställning är idag 46 344, 07 kr

Justerandes sign.			Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--	--------------------

Med det årliga bidraget som ej kommit ännu blir det 76 654,07 kr

Till detta tillkommer det EXTRA bidraget.

Revisorerna granskar bokföringen och inväntar protokollen från sekreterare.
Känner dock ingen stress ännu då det är gott om tid till årsmötet.

Beslut

Tackar för informationen

2. Årsmöte

Hur ligger vi till, vad händer?

"Kringaktiviteter" i anslutning till årsmötet är viktigt.

Carolina har kollat men inget som verkar intressant för gruppen sker i Umeå den 3maj.

Förslag är nu att:

Anna kollar med Lisa Oscarsson om hon tillsammans med annan Lisa eller My kan tänka sig att ha en konsert för oss direkt efter årsmötet.

Gage (inom rimliga gränser) står KMF Luleå för.

Vidare kollar **Anna** möjligheten att BOKA lokal (Martasalen, cafe) i Umeå Stadsförsamling för Drop in fika samt årsmöte.

Anna bokar lokalen oavsett om det blir konsert eller inte.

Vi behöver lokalen mellan klockan 15.00 och 17.00.

Kollar med husmor om det går att KÖPA fika via församlingen.

Kolla med Vaktmästare om upplåsning, lån av nyckel med mera.

(Får vi Lisa O med oss har ju hon nyckel.)

Anna klurar också på lämplig restaurang där vi kan äta middag.

Anna kollar möjligheten att kunna koppla upp årsmötet så medlemmar kan delta via Teams.

Carolina skickar ut Save-the-date meddelande så folk kan boka in årsmötet.

Peter skriver en inbjudan som skickas ut när mera detaljer klarnat.

Han vill ut med inbjudan senast en månad innan mötet, alltså senast den 3 april.

Måste vi göra en liten förändring i stadgarna då vi numera inte tar beslutet ocm förhandlingsombud utan endast FÖRESLÅR?

Peter kollar detta.

Viktigt att mötet är behörigt utlyst och ett bra sätt att nå samtliga är via KMT.

Deadline för annons i KMT är 19 mars.

Alla detaljer måste då vara klara senast den 18 mars.

Karolina L kollar vad det kostar att annonsera i KMT.

Vi brukar försöka lägga någon form av fortbildning i anslutning till årsmötet.

En konsert kan också räknas som fortbildning då det handlar om repertoar, inspiration med mera.

Kanske kan man ha ett panelsamtal i anslutning till konserten?

Justerandes sign.			Utdragsbestyrkande

Valberedningen är igång med sitt arbete inför årsmötet.

Anna upprättar en chattgrupp via Teams för att vi enkelt och smidigt ska kunna nå varandra.

Tider för årsmötesdagen ser ut som följer:

15.30	Dropinfika
16.00	Årsmöte
17.00	Konsert
18.30	Middag

Beslut

Enligt ovan

3. Arbetsplatsombudens roll

Friederike hr varit i kontakt med Nils-Gunnar samt Anders Westman.

Man förespråkar arbetsplatsombud.

Vad får de göra?

Hur definierar man en arbetsplats?

Är pastoratet en arbetsplats eller är den "lilla" församlingen som räknas som arbetsplats?

Ett arbetsplatsombud skulle underlätta förhandlingsombudens arbete.

Det skulle ha en kontaktperson på arbetsplatsen.

Lättare då för förhandlingsombudet att få insikt i processer och problematik.

En risk är att den personen kanske har svårt att vara helt objektiv när det rör ens egen arbetsplats?

Viktigt att tänka på att ett lokalt ombud kan vara mer utsatt då det ibland kommer till att förhandla med sin egen arbetsgivare.

Ibland kan det vara en fördel med att någon kommer utifrån som inte "förlorar" på att "driva en strid".

I våra områden med långa avstånd är det en stor fördel att ha arbetsplatsombud som finns på plats i församlingar och kan utföra vissa ärenden, till exempel titta på fysisk arbetsmiljö.

Det är inte endast stora förhandlingar som sker.

Vad är då skillnaden mellan arbetsplatsombud och skyddsombud?

Ett förslag är att uppgifterna för arbetsplatsombud "listas" upp.

Det är något för Riks att ta tag i då det är samma regler för hela landet.

Ska vi ta upp på årsmötet och fråga om någon vill ge sig in på ett mindre fackuppdrag?

Då behöver man dock veta exakt vad som förväntas.

I alla personalärenden ska det in något externt ombud från regionkontoret.

Justerandes sign.			Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--	--------------------

Utbildningsbehov finns!

Friederike skriver till Nils-Gunnar och bollar tankar och funderingar.

Beslut

Enligt ovan

4. Hemsidan

Hur är läget med hemsidan?

Samuel har mailat till Jonas då det inloggningen inte fungerar.

Det innebär ju att det inte går att ändra eller lägga in nytt i dagsläget.

Samuel jobbar vidare med hemsidan.

Samtliga protokoll skall så småningom läggas ut där så alla kan ta del av dessa.

En blänkare om årsmötet ska också in på hemsidan.

Beslut

Samuel jobbar vidare med att kunna logga in och få igång hemsidan.

§ 6

Övriga frågor

Inga övriga frågor

Beslut

Beslut enligt ovan

§ 7

Nästa styrelsemöte

Nästa möte sker tisdagen den 9 april kl. 9.00-10.30 på Teams

Beslut

Noterar informationen

§ 8

Mötets avslutande

Ordförande Peter avslutar mötet och tackar för idag.

Justerandes sign.			Utdragsbestyrkande
-------------------	--	--	--------------------

